

Утверждено приказом  
от 28.09.2020 г. № 280  
Директор



Н.А. Мельникова

**План мероприятий по улучшению качества работы по результатам независимой оценки качества образования  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Основание реализации (результат независимой оценки качества)	Срок реализации	Ответственный	Результат	Показатели, характеризующие результат выполнения мероприятия
<b>Критерий 1. Открытость и доступность информации об образовательной организации</b>						
1.1	Повышение качества содержания информации, актуализация информации на информационных стендах в помещении организации	Информационная открытость (стенды в помещении образовательной организации)	регулярно	Администрация школы Брюханова Т.А., заместитель директора	Размещение актуальной информации на стендах в помещении образовательной организации - информация о наличии и порядке оказания платных образовательных услуг	Наличие актуальной информации на информационных стендах в помещении организации
1.2	Повышение качества содержания информации, актуализация информации на сайте учреждения	Информационная открытость (наполнение сайта учреждения)	регулярно	Администрация школы Кузеванова О.Г., заместитель директора	Размещение актуальной информации на сайте организации: - копия плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации - информация об использовании при реализации образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, - информации о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер	Наличие актуальной информации на сайте организации. Количество обновлений на сайте

					социальной поддержки - информация в подразделах «Финансово-хозяйственная деятельность» и «Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности»	
<b>Критерий 2. Комфортность условий предоставления услуг в образовательной организации</b>						
2.1	Обеспечение в организации комфортных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность	Наличие и понятность навигации внутри образовательной организации	октябрь – декабрь 2020 года	Администрация школы Ружникова О.С., заместитель директора по АХР	Система внутренней навигации (имеются указатели кабинетов и других помещений)	Наличие информационного стенда о внутренней навигации (имеются указатели кабинетов и других помещений)
<b>Критерий 3. Доступность услуг для инвалидов в образовательной организации</b>						
3.1	Оборудование помещений образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов	Наличие пандуса при входе в здание ОО	По согласованию с учредителем	Администрация школы Ружникова О.С., заместитель директора по АХР	Вход в здание оборудовать пандусом	По согласованию с учредителем
3.2	Доступность услуг для инвалидов	Удовлетворенность получателей, доступностью услуг для инвалидов	октябрь 2020– май 2021 года	Администрация школы Пилуй С.Е., заместитель директора	Локальные нормативные акты. Инструктаж с персоналом по вопросам, связанным с организацией и обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг.	Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов
<b>Критерий 4. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации</b>						
4.1	Повышение профессионализма, компетентности и соблюдение профессиональной этики педагогов и создание благоприятного	Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и	октябрь – декабрь 2020 года	Администрация школы Кочнева М.М., заместитель директора	- Совершенствование деятельности образовательной организации по поддержанию высокого уровня компетентности педагогических работников	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации,

	психологического климата	информирование получателя услуги при непосредственном обращении в образовательную организацию			- Разработка локального нормативного акта, регламентирующего нормы профессиональной этики работников школы  - Соблюдение профессиональной этики в отношениях: педагог-дети-родители;	обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в образовательную организацию
4.2.		Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в образовательную организацию	октябрь – декабрь 2020 года	Администрация школы Кочнева М.М., заместитель директора		Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в образовательную организацию
4.3.		Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников ОО при использовании дистанционных форм взаимодействия	октябрь – декабрь 2020 года	Администрация школы Кочнева М.М., заместитель директора		Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия