

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12»  
г. УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ

Рассмотрено и одобрено  
на заседании педагогического совета  
протокол от 17.09.2021 г. №3

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 12»

И.А. Медведкина

приказ № 386 от 17.09.2021 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о посте «Здоровье»

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Пост «Здоровье» (далее Пост) является общественным органом, проводящим комплексную профилактическую работу в МБОУ СОШ №12 г.Усолье-Сибирское (далее – Школа) для выработки у обучающихся навыков здорового образа жизни и формирования устойчивого нравственно-психологического неприятия употребления психоактивных веществ.

1.2. Пост создается приказом директора Школы.

1.3. При осуществлении своей деятельности Пост руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Законом РФ «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 29.12.2012г., Законом РФ «Об основах системах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ (с изменениями 21.07.2007г.), Законом РФ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» № 436-ФЗ от 29.12.2010г., Законом РФ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросу охраны здоровья граждан от последствий потребления никотиносодержащей продукции» №303-ФЗ от 31.07.2020г., Концепцией профилактики употребления психоактивных веществ в образовательной среде на период до 2025 года, утверждённой 15 июня 2021г. статс-секретарём-заместителем Министра Просвещения РФ, Законом Иркутской области от 7 октября 2009 года № 62/28-03 «О профилактике наркомании и токсикомании в Иркутской области», Приказом министерства образования Иркутской области и министерства здравоохранения Иркутской области от 2 августа 2013 года № 52-мпр/130-мпр «Об утверждении Инструктивно-методических указаний по порядку организации и деятельности общественных наркопостов, – постов здоровья в учреждениях основного общего и среднего (полного) общего образования», Законом Иркутской области «Об отдельных мерах по защите детей от факторов, негативно влияющих на их физическое, интеллектуальное, психическое, духовное и нравственное развитие, в Иркутской области" №7-03 от 05 марта 2010г., данным Положением и Уставом образовательного учреждения;

– использует методические рекомендации и разработки по профилактике социально-негативных явлений;  
– взаимодействует с министерствами, ведомствами, организациями, предприятиями и учреждениями по данному направлению деятельности.

1.4. В состав Поста входят представитель администрации Школы (заместитель руководителя), социальный педагог, медицинский работник, педагог-психолог,

преподаватель-организатор ОБЖ, представители школьного самоуправления, члены родительского комитета. Количественный состав Поста не может превышать 7 человек.

1.5. Руководителем Поста назначается заместитель директора Школы.

1.6. Ответственной за ведение документации Поста, за подачу оперативной информации, в т.ч. отчёта о работе Поста, в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних является социальный педагог.

## 2. ЗАДАЧИ ПОСТА ЗДОРОВЬЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Пост осуществляет комплекс мероприятий по первичной профилактике употребления психоактивных веществ среди обучающихся Школы.

2.2. Задачами Поста являются:

- разработка и реализация комплексных мер по профилактике употребления психоактивных веществ;
- формирование здорового образа жизни и отказа от употребления психоактивных веществ, принятие мер по устранению причин и условий, способствующих употреблению психоактивных веществ;
- проведение индивидуальной воспитательной работы и устранение аддитивного (зависимого) поведения, формирования зависимостей обучающихся;
- первичное выявление лиц "группы риска" среди обучающихся, имеющих признаки различных отклонений в поведении и склонных к употреблению психоактивных веществ;
- своевременное информирование родителей, комиссии по делам несовершеннолетних (КДН) и медицинского работника о выявлении случаев употребления психоактивных веществ;
- организация работы с родителями по вопросу внутрисемейного контроля по данной проблеме, выявление признаков девиантности в поведении и зависимости, профилактика социально-негативных явлений в семье.

2.3. Направлениями деятельности Поста по основным целевым группам являются: диагностическая, коррекционно-развивающая, консультативная, экспертная, профилактическая, просветительская.

## 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОСТА ЗДОРОВЬЯ

Пост в своей деятельности осуществляет:

- проведение мониторинговых исследований среди обучающихся по распространению и употреблению психоактивных веществ;
- диагностику (анкетирование, групповую, индивидуальную работу) на предмет выявления лиц, склонных к аддитивному поведению;
- систематический динамический контроль над обучающимися, в т.ч. взятыми на профилактический учет в Школе;
- заслушивание классных руководителей на заседаниях Поста о работе с лицами "группы риска", о мероприятиях по формированию здорового образа жизни в Школе и работе с родителями;
- обращение к администрации Школы с мотивированными замечаниями и предложениями, направленными на улучшение профилактической работы в Школе;
- подборку методической литературы для классных руководителей (кураторов) по профилактике социально негативных явлений среди обучающихся;
- создание базы данных добровольцев (волонтеров) среди обучающихся и педагогов, родителей, желающих участвовать в мероприятиях по профилактике социально негативных явлений в обществе;
- проведение мероприятий для обучающихся, родителей, педагогов по первичной профилактике употребления психоактивных веществ согласно плану работы Поста;
- привлечение к санитарно-просветительской работе специалистов органов здравоохранения, органов внутренних дел, общественных организаций и других заинтересованных сторон;

- соблюдение конфиденциальности сведений, составляющих служебную и иную тайну, определенную действующим законодательством;
- рабочие встречи Поста с правоохранительными органами, органами здравоохранения, религиозными конфессиями с целью обмена информацией и выработки конкретных совместных мер антинаркотического характера;
- обращение по принятию мер с проблемными семьями в органы внутренних дел и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, в организации, предприятия и учреждения в целях охраны прав и здоровья детей, подростков и молодежи;

#### 4. ПОСТАНОВКА И СНЯТИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ С УЧЁТА ПОСТА «ЗДОРОВЬЕ».

4.1. Решение о постановке ученика на учет принимает комиссия, утвержденная приказом о работе поста «Здоровье».

4.2. Критерии постановки учащихся на учет поста «Здоровье»

- употребление токсических и психотропных веществ;
- употребление спиртных напитков;
- устойчивое табакокурение.

4.3. При наличии положительных результатов коррекционной работы на заседании поста «Здоровье» принимается решение о снятии ученика с учета поста «Здоровье».

4.4. Снятие с учета поста «Здоровье» обучающихся осуществляется на основании решения комиссии, утвержденной приказом о работе поста «Здоровье», в случае отсутствия фактов употребления ПАВ в течение 6 мес.

#### 5. ФОРМЫ УЧЕТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОТЧЕТА ПОСТА ЗДОРОВЬЯ

5.1. Документация Поста:

- паспорт Поста со сроком действия на текущий учебный год;
- план работы Поста на учебный год;
- журнал учета профилактической работы;
- статистический отчет деятельности Поста (за первое полугодие и учебный год);
- протоколы заседаний.

5.2. План работы Поста составляется на учебный год по единой форме.

При составлении плана учитываются:

- краткий анализ деятельности Поста за предыдущий учебный год;
- цели и задачи образовательно-воспитательной деятельности Школы.

План работы Поста утверждается директором Школы.

5.3. Заседания Поста проводятся в течение всего учебного года по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода и оформляются протоколом, отражающим дату и повестку заседания, Ф.И.О. и должности присутствующих, выступающих и решения по рассмотренным вопросам.

5.4. Социальный педагог школы, входящий в состав Поста, по итогам работы за учебное полугодие и учебный год представляет отчет о работе Поста в отдел образования.

5.5. Пост на постоянной основе подотчетен администрации школы и Совету профилактики.